



Making Waves Academy

Reunión de diciembre de la Junta

Fecha y hora

Jueves, 9 de diciembre de 2021 a las 10:30 AM PST

<https://mwacademy.zoom.us/j/82833387811?pwd=OGVld2ZrYWxzRkkzS0tIZ2xFcmJlQT09>

Passcode: 550912

Or One tap mobile :

US: +16699006833,,82833387811#,,,,*550912# or +13462487799,,82833387811#,,,,*550912#

Or Telephone:

Dial(for higher quality, dial a number based on your current location):

US: +1 669 900 6833 or +1 346 248 7799 or +1 253 215 8782 or +1 929 436 2866 or +1 301 715 8592 or +1 312 626 6799

Webinar ID: 828 3338 7811

Passcode: 550912

Si tiene preguntas sobre la agenda y materiales de la junta o necesita adaptaciones relacionadas a una incapacidad, póngase en contacto con:

Si tiene preguntas sobre la agenda y materiales de la junta o necesita adaptaciones relacionadas con la discapacidad, comuníquese con:

Ashley Yarbrough a ayarbrough@mwacademy.org o al **510-779-1427**.

De conformidad con el proyecto de ley 361 (AB 361) del Estado de California, daremos a lugar esta reunión de la junta directiva a través de una teleconferencia debido a las siguientes circunstancias:

- La Junta Directiva de MWA dará a lugar una reunión durante un estado de emergencia proclamado por el Estado de California debido a la pandemia del COVID-19.

Comentario público

- El público puede dirigirse a la Junta Directiva de MWA con respecto a cualquier tema dentro de la jurisdicción de referencia de la junta reguladora de MWA.
- En la sesión de comentarios públicos, los miembros del público pueden

- Comentar sobre temas de la agenda
- Comentar sobre temas que no estén en la agenda
- **Las presentaciones están limitadas a dos minutos cada una**, o un total de veinte minutos para todos los hablantes, o se puede acortar el límite de dos minutos.

- De conformidad con la Ley Brown, la Junta Directiva de MWA puede escuchar comentarios, pero no puede discutirlos ni tomar una acción en cuanto a los temas presentados. Los miembros de la junta directiva son muy limitados en cuanto a sus respuestas a declaraciones o preguntas por parte de personas que comenten sobre temas que no estén en la agenda.

- **Mientras las reuniones se dan a lugar virtualmente, los hablantes pueden solicitar hablar antes de las 9:00 AM en el día de la reunión de la junta o utilizar la función para levantar la mano durante las secciones de comentarios del público de la reunión.**
 - **Si desea enviar su solicitud para hablar antes de la reunión, envíe por correo electrónico su solicitud a ayarbrough@mwacademy.org en inglés o en español.**
 - Su propuesta debe:
 - **indicar si es un comentario público en general para el inicio de la reunión o un comentario para un punto específico de la agenda (incluya el número del punto).**
 - **incluya su nombre, de modo que pueda ser llamado cuando sea su turno para hablar.**
 - **Durante la reunión, lo llamaremos por su nombre y debe utilizar la función para “levantar la mano” para identificarse a sí mismo.**
- De conformidad con el proyecto de ley 1036 (SB1036) las minutas de esta reunión omitirán los nombres de estudiantes y padres y otra información del directorio, excepto según se requiera por una orden judicial o la ley federal. Si un padre/tutor legal desea que se incluya un nombre, uno debe informar a la junta directiva antes de su comentario público.

De acuerdo con el proyecto de ley 361 (AB 361) del Estado de California, organizaremos esta reunión de la junta directiva a través de teleconferencia debido a la siguiente circunstancia:

- La Junta Directiva de MWA sea reunirá durante un estado de emergencia proclamado por el Estado de California debido a la pandemia de COVID-19.

Comentarios públicos

- **El público puede dirigirse a la Junta Directiva de la MWA con respecto a cualquier asunto dentro de la jurisdicción del tema materia por la Junta Directiva de la MWA.**
- **Bajo comentario público, los miembros del público pueden:**
 - **Hacer comentarios sobre los puntos del orden del día**
 - **Hacer comentarios sobre puntos no incluidos en el orden del día**
 - **Las presentaciones están limitadas a dos minutos cada una, o un total de veinte minutos para todos los oradores, o se puede acortar el límite de dos minutos.**
- **De acuerdo con la Ley Brown, la Junta Directiva de la MWA puede escuchar los comentarios, pero no discutirán ni tomarán medidas sobre los temas presentados. La respuesta de los miembros de la Junta Directiva a las declaraciones o preguntas de las personas que comentan temas que no figuran en el orden del día es muy limitada.**
- **Mientras las reuniones se llevan a cabo virtualmente, los miembros del público que desean hablar durante la junta pueden presentar una solicitud para hablar antes de las 9:00 a.m. del día de la reunión de la junta o usar la función de levantar la mano durante las secciones de comentarios públicos de la reunión.**

-
- **Si desea enviar su solicitud de uso de la palabra antes de la reunión, envíe su solicitud por correo electrónico a emartinez@mwacademy.org en inglés o español.**
 - **En su solicitud:**
 - **Incluya su nombre para que pueda ser llamado cuando sea su turno de hablar.**
 - **indicar si es un comentario público general para el comienzo de la reunión o si es comentario público sobre un artículo específico del programa (incluya el número del artículo)**

- Durante la reunión, le llamaremos por su nombre y deberá utilizar la función de "levantar la mano" para identificarse.
- En virtud de la SB1036, las actas de esta reunión omitirán los nombres de los estudiantes y padres y otra información del directorio, excepto cuando lo requiera la orden judicial o por la ley federal. Si un padre/tutor legal desea que se incluya un nombre, se debe informar a la junta antes de su comentario público.

Si tiene preguntas sobre la agenda y materiales de la junta o necesita adaptaciones relacionadas con una incapacidad, póngase en contacto con:

Si tiene preguntas sobre la agenda y materiales de la junta o necesita adaptaciones relacionadas con la discapacidad, comuníquese con:

Elizabeth Martínez a emartinez@mwacademy.org o al 510-227-9856.

**Tenga presente que todos los horarios de la agenda son estimaciones.
Tenga en cuenta que todos los horarios de la agenda son estimaciones.**

Agenda

	Objetivo	Presentador	Hora
I. Puntos de apertura			10:30 AM
Puntos de apertura			
A. Apertura de la sesión de reunión		Alicia Klein	
Alicia Malet Klein convocará a la reunión para ordenar y revisar las normas de reuniones con respecto a asistentes.			
B. Aceptar las renunciaciones de Burak Gursel y Carlos Manuel Chavarría	Voto	Alicia Klein	
C. Registro de asistencia		Alicia Klein	1 m
Toma de asistencia y verificación de quórum.			
D. Hallazgos de la junta de conformidad con la Sección 54953(e) del Código de Gobierno.	Voto	Elizabeth Martínez	1 m
La Junta Directiva de MWA determina, de conformidad con la Sección 54953(e)(1)(B) del Código de Gobierno, que reunirse en persona podría implicar riesgos inminentes a la salud o seguridad de los asistentes. De conformidad con la Sección 54953(e)(3), la Junta también ha reconsiderado las circunstancias del Estado de Emergencia declarado por el gobernador el 4 de marzo de 2020, y ha determinado que el estado de emergencia continúa impactando de manera directa la capacidad de los directores de reunirse de manera segura en persona y/o que los funcionarios estatales o locales continúen imponiendo o recomendando medidas para promover el distanciamiento social.			
E. Sesión cerrada	Discusión	Alicia Klein	20 m
• Disciplina del empleado público/despidos/liberación			
F. Cumplimiento con la excelencia: Comentarios por el presidente de la junta	Discusión	Alicia Klein	20 m

Temas a cubrirse:

- Sesión de escucha del personal/mejora continua y clima de desarrollo
- Plan para discusión mediada con pequeños grupos de padres
- Registro de la junta: Probabilidades de mucho éxito, preparar a nuestros hijos para la era de la innovación.

G. Comentario público

Alicia
Klein

20 m

- El público puede dirigirse a la Junta Directiva de MWA con respecto a cualquier tema dentro de la jurisdicción de referencia de la junta reguladora de MWA.
- En la sesión de comentarios públicos, los miembros del público pueden
 - Comentar sobre temas de la agenda
 - Comentar sobre temas que no estén en la agenda
 - **Las presentaciones están limitadas a dos minutos cada una**, o un total de veinte minutos para todos los hablantes, o se puede acortar el límite de dos minutos.
- De conformidad con la Ley Brown, la Junta Directiva de MWA puede escuchar comentarios, pero no puede discutirlos ni tomar una acción en cuanto a los temas presentados. Los miembros de la junta directiva son muy limitados en cuanto a sus respuestas a declaraciones o preguntas por parte de personas que comenten sobre temas que no estén en la agenda.
- **Mientras las reuniones se dan a lugar virtualmente, los hablantes pueden solicitar hablar antes de las 9:00 AM en el día de la reunión de la junta o utilizar la función para levantar la mano durante las secciones de comentarios del público de la reunión.**
 - **Si desea enviar su solicitud para hablar antes de la reunión, envíe por correo electrónico su solicitud a emartinez@mwacademy.org en inglés o en español.**
 - Su propuesta debe:
 - *indicar si es un comentario público en general para el inicio de la reunión o un comentario para un punto específico de la agenda (incluya el número del punto).*
 - *incluya su nombre, de modo que pueda ser llamado cuando sea su turno para hablar.*
 - *Durante la reunión, lo llamaremos por su nombre y debe utilizar la función para "levantar la mano" para identificarse a sí mismo.*
- De conformidad con el proyecto de ley 1036 (SB1036) las minutas de esta reunión omitirán los nombres de estudiantes y padres y otra información del directorio, excepto según se requiera por una orden judicial o la ley federal. Si un padre/tutor legal desea que se incluya un nombre, uno debe informar a la junta directiva antes de su comentario público.
- De acuerdo con el proyecto de ley 361 (AB 361) del Estado de California, organizaremos esta reunión de la junta directiva a través de teleconferencia debido a la siguiente circunstancia:
 - La Junta Directiva de MWA sea reunirá durante un estado de emergencia proclamado por el Estado de California debido a la pandemia de COVID-19.
- *El público puede dirigirse a la Junta Directiva de MWA con respecto a cualquier asunto dentro de la jurisdicción del tema materia por la Junta Directiva de MWA.*
- *Bajo comentario público, los miembros del público pueden:*
 - *Hacer comentarios sobre los puntos del orden del día*
 - *Hacer comentarios sobre puntos no incluidos en el orden del día*
 - **Las presentaciones están limitadas a dos minutos cada una**, o un total de veinte minutos para todos los oradores, o se puede acortar el límite de dos minutos.
 - *De acuerdo con la Ley Brown, la Junta Directiva de MWA puede escuchar los comentarios, pero no discutirán ni tomarán medidas sobre los temas presentados. La respuesta de los miembros de la Junta Directiva a las declaraciones o preguntas de las personas que comentan temas que no figuran en el orden del día es muy limitada.*
 - **Mientras las reuniones se llevan a cabo virtualmente, los miembros del público que desean hablar durante la junta pueden presentar una solicitud para hablar antes de las 9:00 a.m. del día de la reunión de la junta o usar la función de levantar la mano durante las secciones de comentarios públicos de la reunión.**

- Si desea enviar su solicitud de uso de la palabra antes de la reunión, envíe su solicitud por correo electrónico a emartinez@mwacademy.org en inglés o español.
- En su solicitud:
 - Incluya su nombre para que pueda ser llamado cuando sea su turno de hablar.
 - Indicar si es un comentario público general para el comienzo de la reunión o si es comentario público sobre un artículo específico del programa (incluya el número del artículo).
 - Durante la reunión, le llamaremos por su nombre y deberá utilizar la función de "levantar la mano" para identificarse.
- En virtud de la SB1036, las actas de esta reunión omitirán los nombres de los estudiantes y padres y otra información del directorio, excepto cuando lo requiera la orden judicial o por la ley federal. Si un padre/tutor legal desea que se incluya un nombre, se debe informar a la junta antes de su comentario público.

II. Informes vigentes

11:33 AM

A. Conexión con la misión: Padres y estudiantes de ELAC	Para su información	Aurelio García	10 m
Video de padres y estudiantes de ELAC			
B. Actualización de la ASB	Para su información	Tela Caul	10 m
C. Campeonato de NCS: Confirmación del equipo de fútbol	Para su información	Jeff Hazel	5 m
D. Análisis a fondo: Aprendices del inglés	Discusión	Aurelio García	20 m
Información general y discusión sobre aprendices del inglés de MWA			
<ul style="list-style-type: none"> • Aurelio García, Director de Servicios de Soporte Académico 			
E. Informe escrito del Director Ejecutivo de la Escuela	Discusión	Evangelina Ward-Jackson	15 m

Los miembros de la junta tendrán la oportunidad de discutir el informe del Director Ejecutivo. El informe contendrá:

- La iniciativa B/AASAI "logros de estudiantes de color y afroamericanos" (Ka'Dijah Brown, Coordinador de programa B/AASAI)
- Educación especial (Karen Snider, Directora de Educación Especial)

F. Informe del CEO	Discusión	Alton B. Nelson Jr.	10 m
--------------------	-----------	---------------------	------

Los miembros de la Junta tendrán la oportunidad de hacer preguntas y discutir adicionalmente el contenido del informe del CEO.

G. Preguntas y respuestas sobre el informe escrito del gerente operativo.	Discusión	Elizabeth Martínez	5 m
Temas a cubrirse			
H. Preguntas y respuestas sobre el informe de finanzas escrito (Gerente Financiero)		Wallace Wei	5 m

	Propósito	Presentador	Hora
D. Aprobación de la junta de representantes de padres en MWA (Consejo Consultivo de la Comunidad)	Votar	Karen Snider	1 m

Cada Escuela Autónoma en el SELPA de Escuelas Autónomas de El Dorado tiene derecho a un representante de CAC. Un representante de CAC debe ser designado y aprobado por la junta reguladora de la escuela autónoma. El Comité Consultivo de la Comunidad es un grupo formado para asesorar a la escuela autónoma SELPA respecto al plan local de educación especial, prioridades anuales, educación de padres, y otras actividades relacionadas a educación especial. El CAC está diseñado para ser una asociación de colaboración entre educadores, padres y miembros de la comunidad. El CAC tiene tres reuniones comerciales al año para tratar temas de interés a las familias de menores con incapacidades y compilar información para asesorar nuestro plan especial de educación local.

E. Primer presupuesto temporal (2021-2022)	Votar	Wallace Wei	1 m
---	-------	-------------	-----

Making Waves Academy (MWA) debe presentar el primer presupuesto temporal para revisar con su autoridad de escuelas autónomas, la CCCOE (Oficina de Educación del Condado de Contra Costa), el 15 de diciembre de 2021. La CCCOE revisa y luego presenta el informe al CDE.

F. Informe de auditoría de 2020-2021 Revisar y aprobar el informe de auditoría 2020-2021.	Votar	Wallace Wei	1 m
G. Facturas de proveedor Revisar y aprobar las facturas de proveedores para los meses de octubre a noviembre de 2021	Votar	Hung Mai	1 m
H. Memorándum de entendimiento de "Teach for America" (MOU) MOU entre Making Waves Academy y TFA. El MOU señala la cooperación con MWA para: <ul style="list-style-type: none"> • Reclutar y seleccionar a profesores • Surtir de candidatos para profesores • Colocar a profesores a tiempo completo en MWA 	Votar	Alton B. Nelson Jr.	1 m

V. Ítems de acción acordada

Impacto fiscal combinado: USD\$

VI. Día de diapositivas de presentación (Junta de MWA: no leerlas de manera anticipada)

A. Grupo de diapositivas completas	Para su información	Elizabeth Martínez
B. Documentos traducidos al español	Para su información	Alicia Klein

Este año, continuaremos traduciendo la agenda de la junta directiva al español. Además, este año traduciremos las portadas que contienen una breve explicación de los artículos incluidos en la agenda, así como el informe escolar que será escrito por la directora principal de la escuela y sus líderes escolares. Tome en cuenta que no todos los artículos incluyen una hoja de portada; las hojas de portada se crean principalmente para artículos que requieren explicación más allá de la breve descripción del artículo.

Propósito

Presentador Hora

VII. Ítems de discusión

1:46 PM

A. Apreciaciones de la Junta Directiva	Para su información	Alicia Klein	5 m

Tal como se estipuló en la Ley de Reuniones al Aire Libre del Estado de California, las acciones no se pueden llevar a cabo bajo este ítem de agenda. El único objetivo de esta agenda es brindar una oportunidad de la Junta Directiva para hacer comentarios.

B. Plan de reuniones restantes de la Junta Directiva 2021-2022 <ul style="list-style-type: none">• 27 de enero, 2022, 10:30am- 2:00 pm• 10 de marzo, 2022 10:30 am- 2:00 pm• 5 de mayo, 2022 4:00 pm -7:30 pm• 16 de junio, 2022, 10:30 am -2:00 pm	Para su información	Alicia Klein	
--	---------------------	--------------	--

VII. Ítems de cierre

1:51 PM

A. Se dio por terminada la reunión	Votar	Alicia Klein	
------------------------------------	-------	--------------	--

Hoja de portada

Conexión con la misión: Padres y estudiantes de ELAC

Sección:	II. Informes vigentes
Ítem:	A. Conexión con la misión: Padres y estudiantes de ELAC
Objetivo:	Para su información
Presentado por:	
Material relacionado:	ELAC video.mp4

Hoja de portada

Actualización de ASB

Sección:	II. Informes vigentes
Ítem:	A. Actualización de ASB
Objetivo:	Para su información
Presentado por:	Tela Caul
Material relacionado:	ASB Board Report- December 2021.pdf

Hoja de portada

Análisis a profundidad: Aprendices del inglés

Sección:	II. Informes vigentes
Ítem:	D. Análisis a profundidad: Aprendices del inglés
Objetivo:	Discusión
Presentado por:	Aurelio García
Material relacionado:	ELD Deep Dive.pptx

RECOMENDACIÓN

Considere las siguientes sugerencias de discusión:

1. ¿Cómo podemos continuar manteniendo un sentido de urgencia en nuestro apoyo a los aprendices del inglés?
2. ¿Qué factores adicionales debemos considerar para asegurar que nuestros aprendices del inglés reciban el apoyo apropiado por una reclasificación y más allá?

Hoja de portada

Informe escrito del Director Ejecutivo de la Escuela

Sección:	II. Informes vigentes
Ítem:	E. Informe escrito del Director Ejecutivo de la Escuela
Objetivo:	Discusión
Presentado por:	Evangelina Ward-Jackson
Material relacionado:	December 2021 – School Board Report (1).pdf

RECOMENDACIÓN

Recomendamos que la Junta revise el informe adjunto para preparar preguntas y respuestas sobre los temas que se compartan. Esperamos que la Junta participe en una discusión con respecto a algunos de nuestros grupos de aprendizaje crítico.

Hoja de portada

Informe del CEO (Director Ejecutivo)

Sección:	II. Informes vigentes
Ítem:	F. Informe del CEO
Objetivo:	Discusión
Presentado por:	
Material relacionado:	MWA CEO Report to the MWA Board_DEC_2021_ABN.pdf

Hoja de portada

Preguntas y respuestas sobre el informe financiero escrito (Gerente Financiero – CFO)

Sección:

II. Informes vigentes

Ítem:

H. Preguntas y respuestas del informe financiero escrito (CFO)

Objetivo:

Presentado por:

Material relacionado:

01 Executive Summary – 2021-22 1st Interim.pdf

Hoja de portada

Plan ESSER III – Enmienda

Sección:	III. ítems que no requieren de una acción
Ítem:	C. Plan ESSER III –Enmienda
Objetivo:	Para su información
Presentado por:	Micah Stilwell
Material relacionado:	MWA ESSER III Expenditure Plan_Amended.docx

ANTECEDENTES

Basados en la recomendación del CCCOE, se incluyen las siguientes modificaciones en el Plan ESSER III enmendado.

1. Actualización de columna de alineación de plan basado en una alineación con LCAP y ECO. Agregar N/A cuando no deba ocurrir una alineación entre el ESSER III y ELO o LCAP.
2. Incluir una frase para participación de la comunidad estableciendo a todos los subgrupos no aplicables dentro de nuestra comunidad.
3. Eliminar ítems no relacionados a tratar el impacto del tiempo de enseñanza perdido de las intervenciones y que estas estén tratando el cuadro de necesidades de los estudiantes.

Hoja de portada

Subvención para efectividad de educadores – Audiencia pública/comentarios del público

Sección:	II. Informes vigentes
Ítem:	D. Subvención para efectividad de educadores – Audiencia pública/comentarios del público
Objetivo:	Discusión
Presentado por:	Micah Stillwell
Material relacionado:	Educator Effectiveness Block Grant 2021.docx

RECOMENDACIÓN

Prepárese para compartir recomendaciones y hacer preguntas basado en temas compartidos con la junta durante las sesiones y durante las reuniones previas de la junta.

Hoja de portada

Minutas de la Junta: 14 de octubre, Reunión de la Junta de 2021

Sección:	IV. Ítems que requieren de una acción
Ítem:	A. Minutas de la junta: 14 de octubre de 2021 Reunión de la Junta
Objetivo:	Aprobar las minutas
Presentado por:	
Material relacionado:	Minutes for October Board Meeting on October 14, 2021

Hoja de portada

Aceptar las minutas del comité de asesoría financiera

Sección: IV. Ítems que requieren de una acción
Ítem: B. Aceptar las minutas del comité de asesoría financiera
Objetivo: Aprobar las minutas
Presentado por:
Material relacionado: MWA Finance Advisory Committee Meeting Minutes – 11.18.2021.pdf

Hoja de portada

Aceptar las minutas del comité de asesoría en auditorías

Sección:	IV. Ítems que requieren de una acción
Ítem:	C. Aceptar las minutas del comité de asesoría en auditoría
Objetivo:	Aprobar las minutas
Presentado por:	
Material relacionado:	Minutas para reunión del comité de auditoría el 16 de noviembre de 2021 MINUTES_MWA AUDIT COMM. MEETING_11.16.21.pdf

Hoja de portada

Primer presupuesto temporal (2021-2022)

Sección:	IV. Ítems que requieren de una acción
Ítem:	E. Primer presupuesto temporal (2021-2022)
Objetivo:	Votar
Presentado por:	Wallace Wei
Material relacionado:	MWA School 2021-22 1st Interim Budget-State.Format.pdf MWA Central Office 2021-2022 1st Interim Budget.pdf

ANTECEDENTES:

El primer informe temporal financiero es por lo general requerido por el CDE (Departamento de Educación de California) cada año. MWA (Making Waves Academy) debe presentar el informe a la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa para el 15 de diciembre de 2021. El Comité de Asesoría Financiera ha revisado el primer informe temporal 2021-2022 y ha recomendado que la Junta la apruebe.

RECOMENDACIÓN

Revisar y aprobar el primer presupuesto temporal de 2021-2022

Hoja de portada

Informe de auditoría 2020-2021

Sección:	IV. Ítems que requieren de una acción
Ítem:	F. 2020-21 Informe de Auditoría
Objetivo:	Votar
Presentado por:	Wallace Wei
Material relacionado:	Governance Draft v10-12.pdf FS Draft v11-03 10 am.pdf

ANTECEDENTES:

La auditoría de 2020-2021 se completó a tiempo sin hallazgos ni ajustes. Recibimos un informe de auditoría limpio y no hay problemas en la carta de la gerencia.

RECOMENDACIÓN

Revisar y aprobar el informe de auditoría de 2021-2022

Hoja de portada

Facturas de proveedores

Sección:	IV. Ítems que requieren de una acción
Ítem:	G. Facturas de proveedores
Objetivo:	Votar
Presentado por:	Hung Mai
Material relacionado:	Bill Payment List- October 2021 – November 2021.pdf

ANTECEDENTES:

Facturas de proveedores de los meses de octubre a noviembre de 2021.
Impacto fiscal: USD\$ 1,689,849

RECOMENDACIÓN

Revisar y aprobar las facturas de proveedores de octubre a noviembre de 2021

Hoja de portada

Memorándum de entendimiento “Teach for America” (MOU)

Sección:	IV. Ítems que requieren de una acción
Ítem:	H. Memorándum de entendimiento (MOU) “Teach for America”
Objetivo:	Votar
Presentado por:	Alton B. Nelson Jr.
Material relacionado:	

ANTECEDENTES:

MOU entre Making Waves Academy y TFA. El MOU señala las cooperaciones de MWA con MWA para:

- Reclutar y seleccionar profesores
- Surtir candidatos para profesores
- Colocar a profesores a tiempo completo en MWA

RECOMENDACIÓN

Recomendamos que la Junta revise y apruebe el MOU entre TFA y MWA.